

上海大学

# 大型仪器购置论证-验收系统

操作手册（论证书审核）

version 1.0

2024/1/17

上海久华信息科技股份有限公司

All Rights Reserved

## 目录

1. 系统登录 .....	1
1.1. PC 端入口 .....	1
1.1.1. 入口 .....	1
2. 论证审核 .....	2
2.1 贵重仪器可行性论证 .....	2
2.1.1 设备处预审 .....	3
2.1.2 申请人上传专家意见和学院领导签字页 .....	4
2.1.3 学院资产管理审核 .....	5
2.1.4 学院分管院长审核 .....	6
2.1.5 后勤部门审核 .....	8
2.1.6 设备处审核 .....	9
2.1.7 设备处副处长审核 .....	10
2.1.8 设备处处长审核 .....	11
2.1.9 分管校长审核 .....	12
2.2 批量设备家具购置论证 .....	13
2.2.1 设备处预审 .....	14
2.2.2 申请人录入专家论证结果 .....	15
2.2.3 学院资产管理审核 .....	16
2.2.4 学院分管院长审核 .....	17
2.2.5 后勤部门审核 .....	18
2.2.6 设备处审核 .....	19
2.2.7 设备处副处长审核 .....	20
2.2.8 设备处处长审核 .....	22
2.2.9 分管校长审核 .....	23

# 使用说明

## 1. 系统登录

### 1.1. PC 端入口

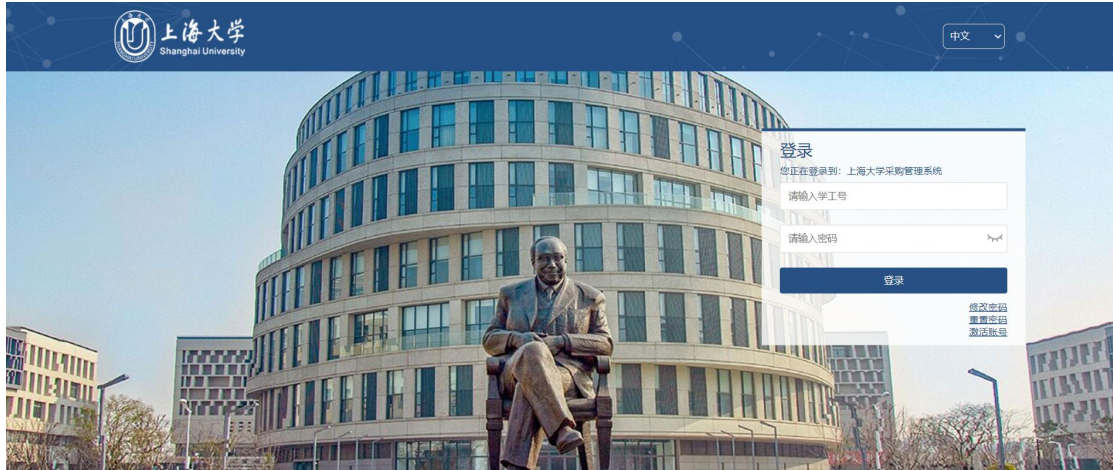
#### 1.1.1. 入口

打开实验室与设备管理处网站 <https://sbc.shu.edu.cn/>

The screenshot shows the website interface for the Shanghai University Laboratory and Equipment Management Office. The header includes the university logo and the text '上海大学 实验室与设备管理处'. Below the header is a navigation menu with items like '首页', '机构设置', '政策法规', '服务指南', '实验室管理', '安全环保', '党建工作', and '下载中心'. The main content area is divided into three columns: '工作动态' (Work Dynamic), '通知公告' (Notices), and '快速通道' (Quick Links). The '通知公告' column contains several entries, with the one dated 2023-11-30 regarding the '大型仪器购置论证-验收系统' highlighted with a red box. The '快速通道' column lists various management platforms, including '资产智慧管理平台', '实验室综合管理平台', '化学品采购平台', '大型仪器开放共享平台', '大型仪器购置论证-验收系统', and '老资产系统'.

工作动态	more>>	通知公告	more>>	快速通道
闽江学院实验室与设备管理处一行来我校调研交流	2024-01-08	关于启动新购50万以上大型科学仪器可行性论证的通知	2024-01-11	资产智慧管理平台
实验室与设备管理处解读新的设备家具验收和维修维护管理细则	2024-01-04	2024年上海大学实验室与设备管理处业务宣讲会	2024-01-03	实验室综合管理平台
大型仪器设备共享平台助力科研推进	2023-12-20	上海大学报废资产处置公告	2023-12-05	化学品采购平台
上海大学实验室安全实训中心揭牌启用仪式暨上海大学第六届实验室安全文...	2023-12-06	关于上海大学2023年第15批资产处置审议的公示	2023-11-30	大型仪器开放共享平台
学校实验室安全管理人员应急救护培训顺利举行	2023-12-06	关于上海大学2023年第14批资产处置审议的公示	2023-11-30	大型仪器购置论证-验收系统
我校学生在第四届上海市暨首届长三角大学生实验室安全知识竞赛中荣获佳绩!	2023-12-01	关于上海大学2023年第9批资产公开处置的公示	2023-11-30	老资产系统 (仅用于数据查询)
共享·共进   上海大学提升大型科学仪器开放共享水平系列活动 --核磁共振...	2023-11-24	关于上海大学2023年第8批资产公开处置的公示	2023-11-30	

点击页面右侧“大型仪器购置论证-验收系统”，打开登录界面，



输入用户名密码后，登录到大型仪器购置论证-验收系统的首页。



## 2. 论证审核

### 2.1 贵重仪器可行性论证

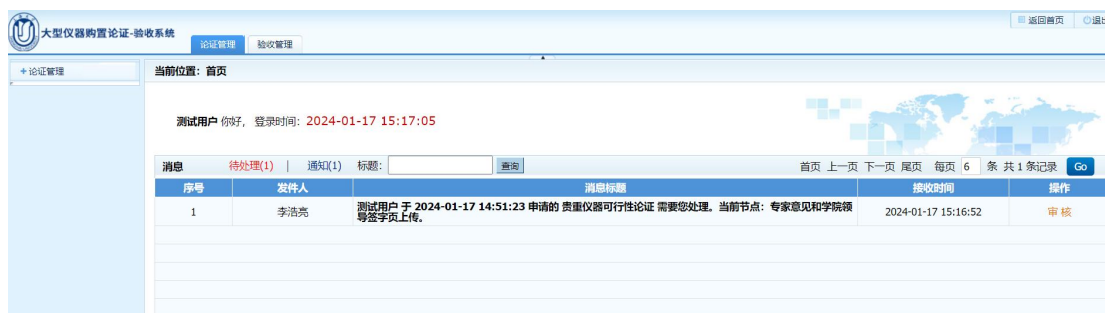
贵重仪器可行性论证审核流程:

- 申请人提交→设备处预审→申请人上传专家意见和学院领导签字页
- 学院资产管理人审核→学院分管院长审核
- 后勤部门审核
- 设备处审核
- 设备处副处长审核
- 设备处处长审核（单价 50 万及以上）
- 分管校长审核（单价 50 万及以上）



## 2.1.2 申请人上传专家意见和学院领导签字页

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的全部内容。

在页面下方，可以录入专家论证意见及论证日期，录入完成后，点击“保存论证信息”进行保存。

点击“打印专家论证表”按钮，可以导出专家及领导页，



## 贵重仪器可行性论证

正文	查看附件	审批意见
----	------	------

### 拟配置的大型仪器设施概况

仪器设施名称	测试论证	英文名称		
论证编号		项目负责人		
仪器设施类别		分类代码		
购置目的		购置类型		
是否支持引进人才		引进人才姓名		
安装地点				
可供货厂商	公司名称	报价(万元/台)	型号	报价单
拟购置单价(含附件)	150000	经费来源	TETSJFK	

### 申请购置理由

该仪器设施涉及的科研领域(主要工作内容)	
科研水平(国内、国际比较)	
主要学术带头人情况简介或科研支撑平台简介	
科研需求该仪器设施的必要性和紧迫性	
其它理由	
预计年开机时数	
通用设备不低于1400小时,专用设备不	

业务处理 - 极速浏览器  
https://bidding.shu.edu.cn/dylz/ywsp/ywlz/ywcl\_index.jsp?Operation\_Code=LZ\_GYLZ&Operation\_Handle\_Wid=2024011700219407168msqlsReadID=181514

## 贵重仪器可行性论证

正文	查看附件	审批意见
----	------	------

为论证、安全目的,必须提出防护和管理措施

### 其他需要说明的事项

其他需要说明的事项	
-----------	--

### 专家论证意见

论证专家信息	单位	姓名	专业	职称
专家论证意见	专家论证意见			
论证日期	2024-01-17			
专家论证表扫描件				
备注				

当前节点: 学院资产管理审核

流转记录:	设备处预审:	李浩亮	01-17 15:16	同意
	专家意见和学院领导签字页上传:	测试用户	01-17 15:26	通过

审批意见:  
--选择常用意见--

存为常用意见

决策情况:  是否同意  同意  不同意

发消息给申请人

确认提交 关闭

页面的上方能查看论证书的详细内容。

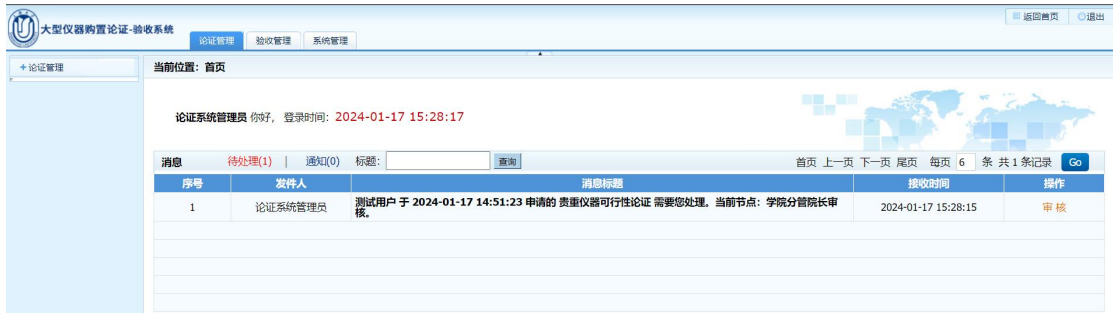
勾选页面下方“同意”选项后,点击“确认提交”按钮,论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改,勾选页面下方“不同意”选项,并在审批意见中输入需要改进的内容,点击“确认提交”按钮,论证书将退回给申请人,申请人可以修改后再次提交。

## 2.1.4 学院分管院长审核审核

登录系统后,在首页会收到一条审核消息,





点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



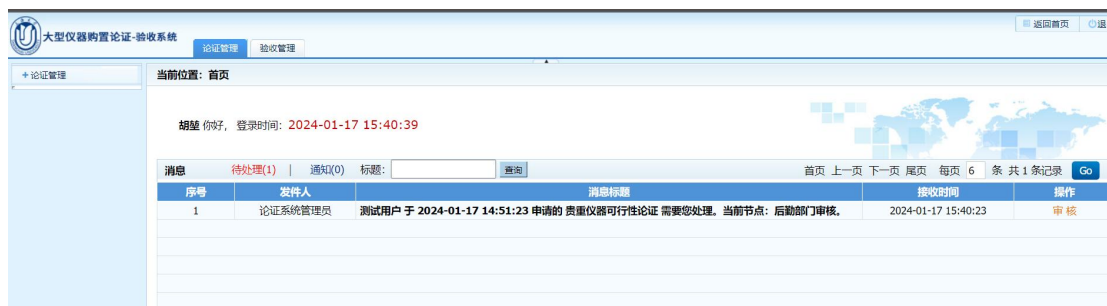
页面的上方能查看论证书的全部内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.1.5 后勤部门审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的详细内容。

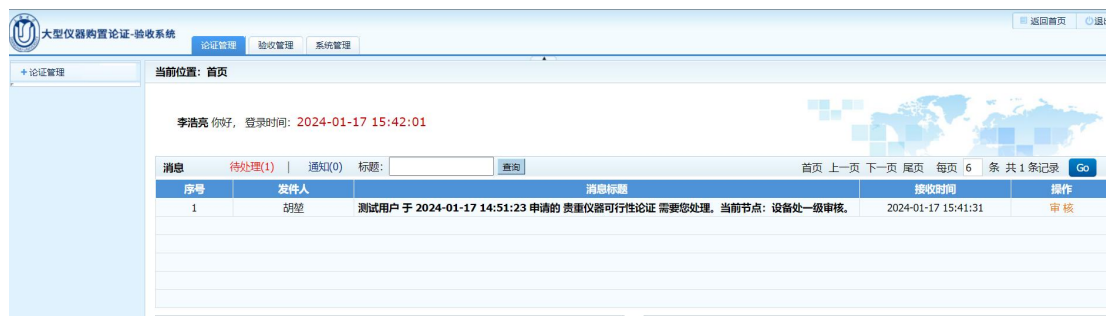
勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要

改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.1.6 设备处审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的全部内容。

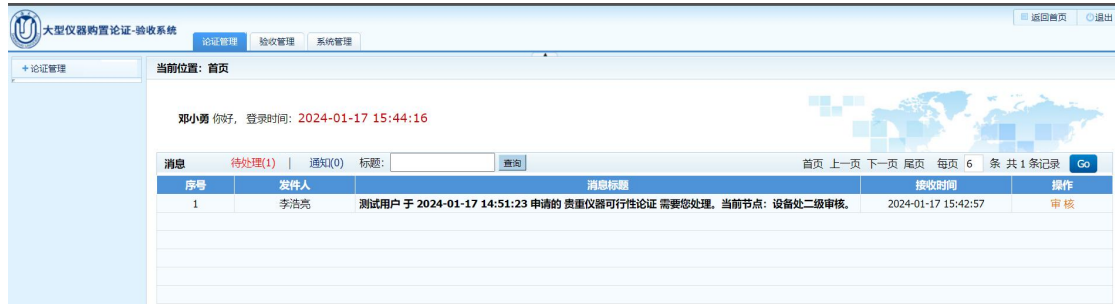
勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人

处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.1.7 设备处副处长审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



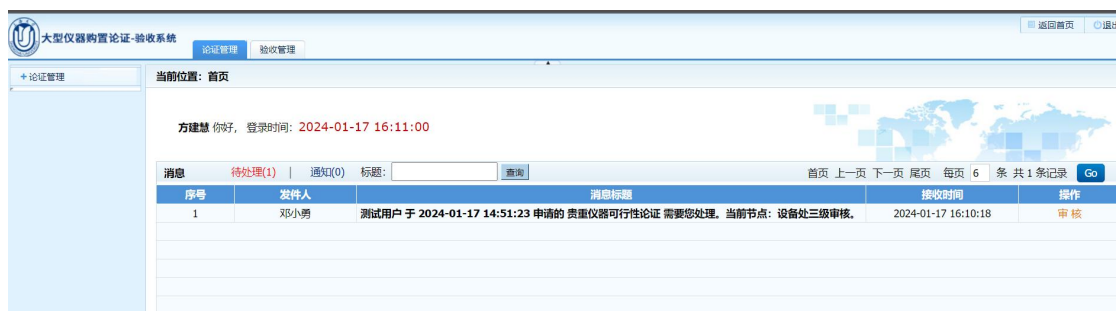
页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，对于单价小于 50 万元的论证书，提交后将正式生效；单价大于等于 50 万元的论证书，将提交到设备处处长进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

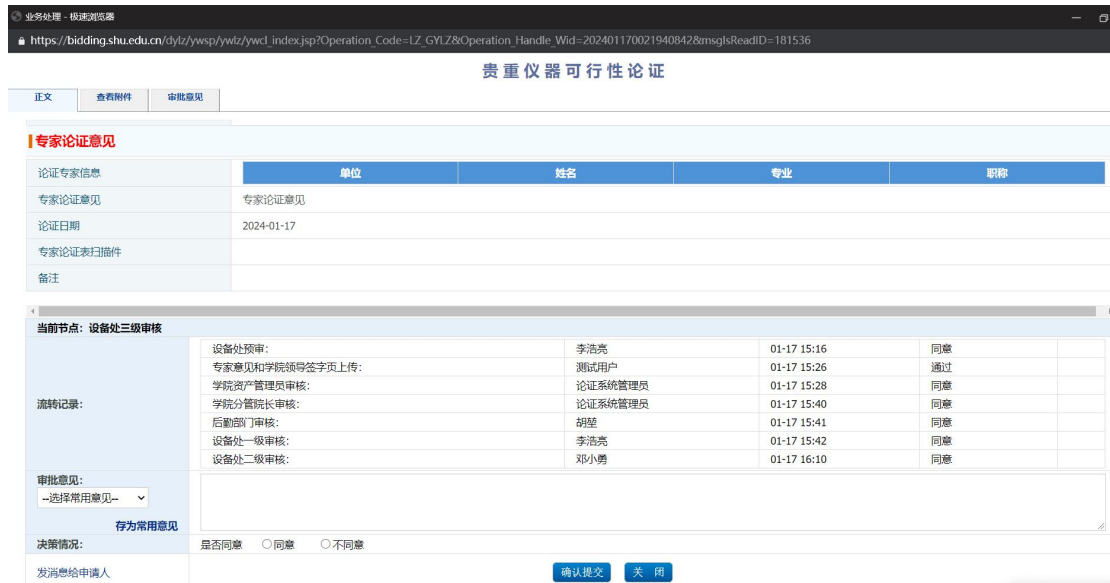
## 2.1.8 设备处处长审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，





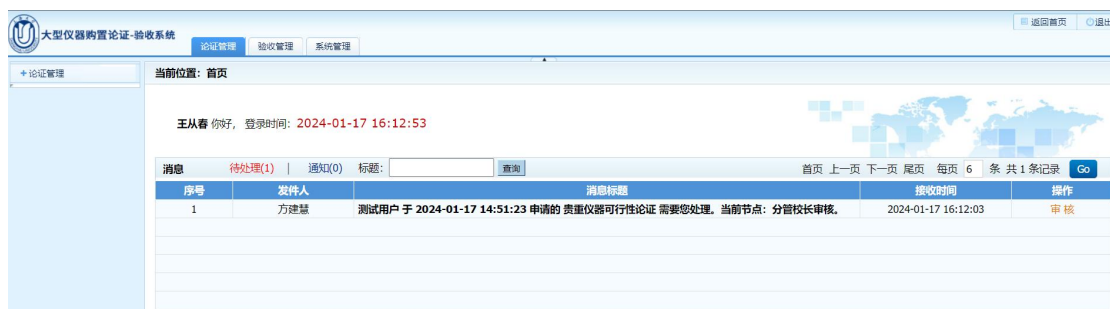
页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.1.9 分管校长审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，

## 贵重仪器可行性论证

正文	查看附件	审批意见		
<b>拟配置的大型仪器设备概况</b>				
仪器设备名称	测试论证	英文名称		
论证编号		项目负责人		
仪器设施类别		分类代码		
购置目的		购置类型		
是否支持引进人才		引进人才姓名		
安装地点				
可供货厂商	公司名称	报价(万元/台)	型号	报价单
拟购置单价(含附件)	150000	经费来源	TETSJFK	
<b>申请购置理由</b>				
该仪器设备涉及的科研领域(主要工作内容)				
科研水平(国内、国际比较)				
主要学术带头人情况简介或科研支撑平台简介				
科研需求该仪器设备的必要性和紧迫性				
其它理由				
预计年开机时数				
通用设备不低于1400小时,专用设备不				

## 贵重仪器可行性论证

正文	查看附件	审批意见		
<b>专家论证意见</b>				
论证专家信息	单位	姓名	专业	职称
专家论证意见	专家论证意见			
论证日期	2024-01-17			
专家论证表扫描件				
备注				
<b>当前节点: 分管校长审核</b>				
流转记录:	设备处预审:	李浩亮	01-17 15:16	同意
	专家意见和学院领导签字页上传:	测试用户	01-17 15:26	通过
	学院资产管理审核:	论证系统管理员	01-17 15:28	同意
	学院分管院长审核:	论证系统管理员	01-17 15:40	同意
	后勤部门审核:	胡莹	01-17 15:41	同意
	设备处一级审核:	李浩亮	01-17 15:42	同意
	设备处二级审核:	邓小勇	01-17 16:10	同意
设备处三级审核:	万建慧	01-17 16:12	同意	
审批意见:	<input type="text" value="-选择常用意见-"/>			
决策情况:	<input checked="" type="radio"/> 是否同意 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意			
发消息给申请人	<input type="button" value="确认提交"/> <input type="button" value="关闭"/>			

页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，完成贵重仪器可行性论证的审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2 批量设备家具购置论证

批量设备家具购置论证审核流程：

申请人提交→设备处预审→申请人录入专家论证结果

→学院资产管理审核→学院分管院长审核

→后勤部门审核

→设备处审核

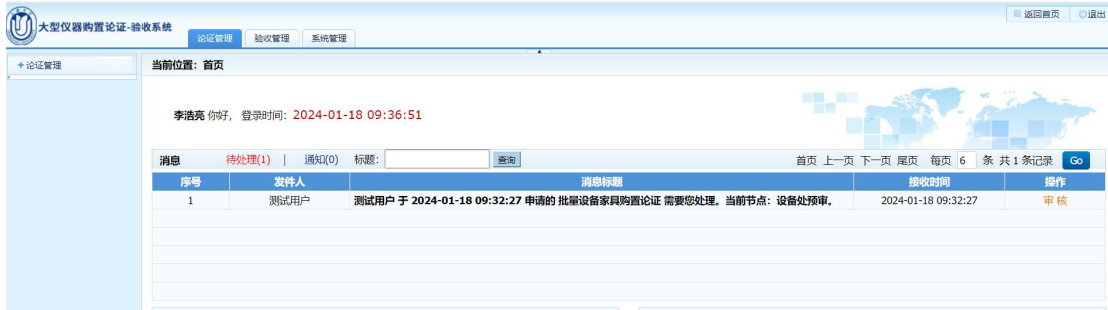
→设备处副处长审核

→设备处处长审核

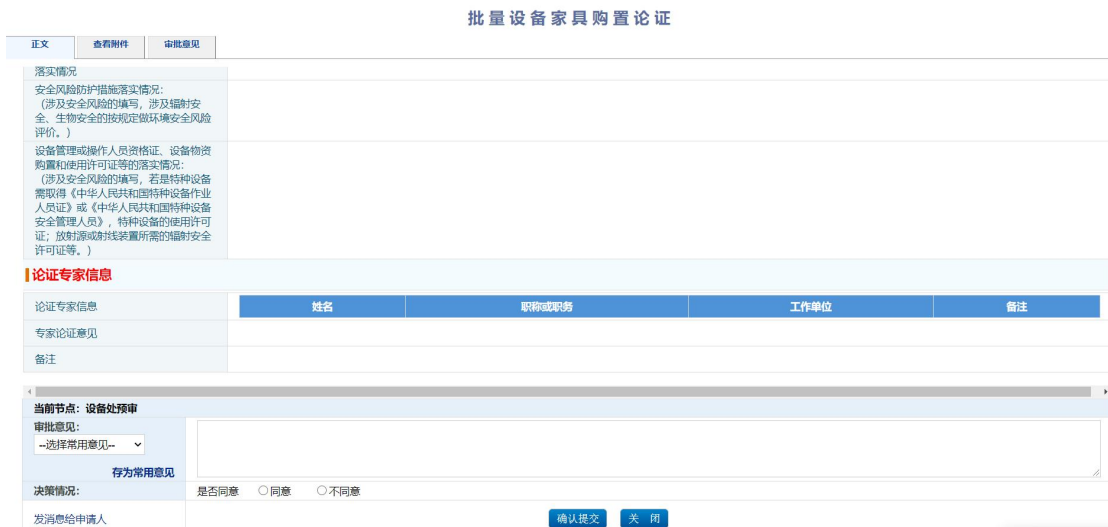
→分管校长审核（总价 50 万及以上）

## 2.2.1 设备处预审

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的全部内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

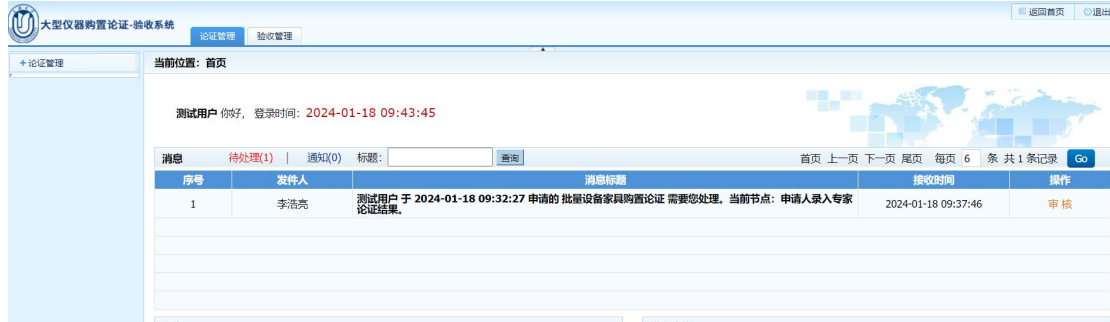
如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要



改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.2 申请人录入专家论证结果

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



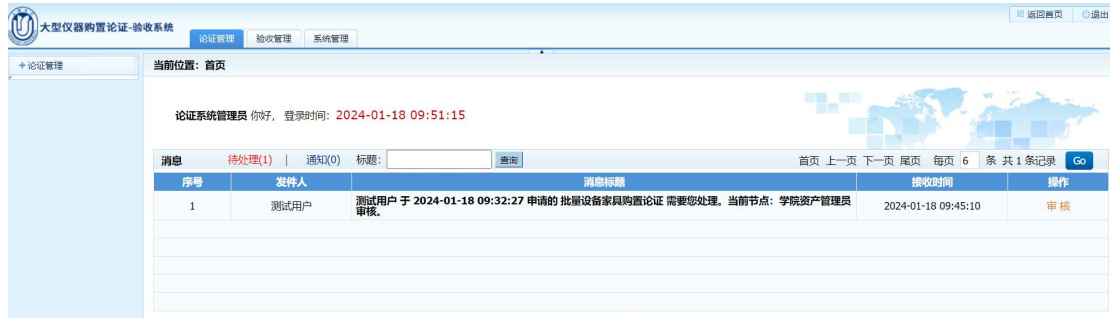
页面的上方能查看论证书的详细内容。

在页面下方，可以录入专家论证意见及论证日期，录入完成后，点击“保存论证信息”进行保存。

完成后，勾选页面下方“通过”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

## 2.2.3 学院资产管理审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的全部内容。

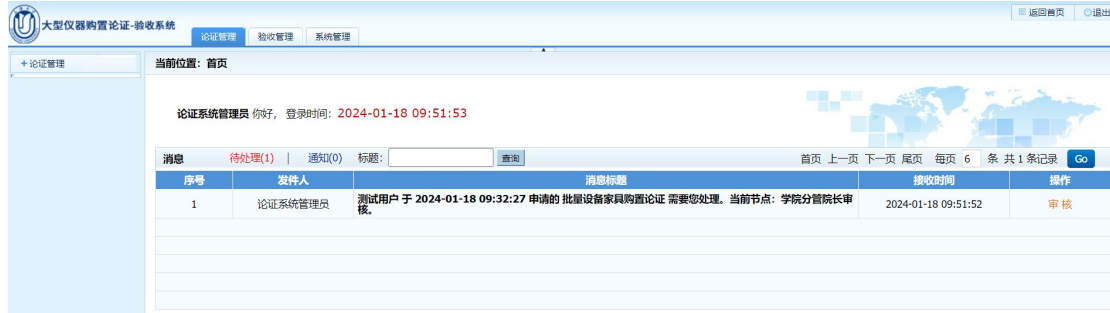
勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人

处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.4 学院分管院长审核审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



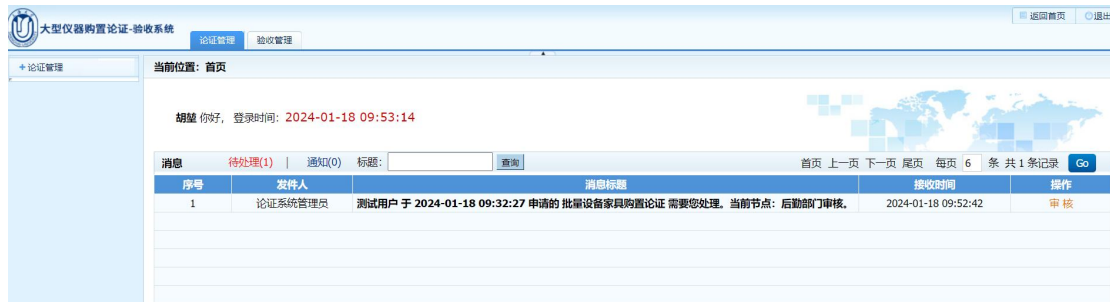
页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.5 后勤部门审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



## 批量设备家具购置论证

正文	查看附件	审批意见		
设备管理或操作人员资格证明、设备购置和使用许可证等的落实情况： (涉及安全风险的填写，若是特种设备需取得《中华人民共和国特种设备作业人员证》或《中华人民共和国特种设备安全管理人员》，特种设备的使用许可证；放射源或射线装置所需的辐射安全许可证等。)				
<b>论证专家信息</b>				
论证专家信息	姓名	职称或职务	工作单位	备注
专家论证意见	专家论证意见			
备注				
<b>当前节点：后勤部门审核</b>				
流转记录：	设备处预审：	李浩亮	01-18 09:37	同意
	申请人录入专家论证结果：	测试用户	01-18 09:45	通过
	学院资产管理审核：	论证系统管理员	01-18 09:51	同意
	学院分管院长审核：	论证系统管理员	01-18 09:52	同意
审批意见：	-			
决策情况：	<input checked="" type="radio"/> 是否同意 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意			
发消息给申请人	<input type="button" value="确认提交"/> <input type="button" value="关闭"/>			

页面的上方能查看论证书的全部内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.6 设备处审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，

The screenshot shows the '消息' (Messages) section of the system. A message is displayed with the following details:

序号	发件人	消息标题	接收时间	操作
1	胡莹	测试用户于 2024-01-18 09:32:27 申请的 批量设备家具购置论证 需要您处理。当前节点：设备处一级审核。	2024-01-18 09:54:20	审核

点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，

## 批量设备家具购置论证

正文	查看附件	审批意见																					
<b>基本信息</b>																							
项目名称	测试批量论证	设备或家具名称																					
论证编号		资产使用单位																					
经费负责人																							
是否涉及安全风险		风险类别及级别																					
申请人编号	testyh	申请人姓名	测试用户																				
申请时间	2024-01-18 09:32																						
设备家具明细	<table border="1"><thead><tr><th>设备或家具名称</th><th>拟选品牌、型号</th><th>技术指标及要求 (内容多的另附页)</th><th>单价(元)</th><th>数量</th><th>小计(元)</th></tr></thead><tbody><tr><td>家具1</td><td></td><td></td><td>500</td><td>500</td><td>250000</td></tr><tr><td>家具2</td><td></td><td></td><td>300</td><td>400</td><td>120000</td></tr></tbody></table>	设备或家具名称	拟选品牌、型号	技术指标及要求 (内容多的另附页)	单价(元)	数量	小计(元)	家具1			500	500	250000	家具2			300	400	120000				
	设备或家具名称	拟选品牌、型号	技术指标及要求 (内容多的另附页)	单价(元)	数量	小计(元)																	
	家具1			500	500	250000																	
家具2			300	400	120000																		
<b>购置理由及使用效益分析</b>																							
购置的目的和用途: (简述开展哪方面的教学、科研、医疗、社会服务等工作需要购置设备,主要解决什么问题(尤指关键问题或瓶颈问题)适用对象或实验对象是什么等,此次购置是新增、更换还是增补等。)																							
选型和配置的合理性说明: (设备物资建议选择主流产品,若是原有设备升级、设备配置或配件特殊的,需说明选型或配置的合理性。)																							
购置数量合理性说明:																							

## 批量设备家具购置论证

正文	查看附件	审批意见																					
购置的用途和用途: (涉及安全风险的填写,若是特种设备需取得《中华人民共和国特种设备作业人员证》或《中华人民共和国特种设备安全管理人员》,特种设备的使用许可证;放射源或射线装置所需的辐射安全许可证等。)																							
<b>论证专家信息</b>																							
论证专家信息	<table border="1"><thead><tr><th>姓名</th><th>职称或职务</th><th>工作单位</th><th>备注</th></tr></thead><tbody><tr><td>专家论证意见</td><td>专家论证意见</td><td></td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	姓名	职称或职务	工作单位	备注	专家论证意见	专家论证意见			备注													
姓名	职称或职务	工作单位	备注																				
专家论证意见	专家论证意见																						
备注																							
<b>当前节点: 设备处一级审核</b>																							
流转记录:	<table border="1"><tbody><tr><td>设备处预审:</td><td>李浩亮</td><td>01-18 09:37</td><td>同意</td></tr><tr><td>申请人录入专家论证结果:</td><td>测试用户</td><td>01-18 09:45</td><td>通过</td></tr><tr><td>学院资产管理审核:</td><td>论证系统管理员</td><td>01-18 09:51</td><td>同意</td></tr><tr><td>学院分管院长审核:</td><td>论证系统管理员</td><td>01-18 09:52</td><td>同意</td></tr><tr><td>后勤部门审核:</td><td>胡壁</td><td>01-18 09:54</td><td>同意</td></tr></tbody></table>	设备处预审:	李浩亮	01-18 09:37	同意	申请人录入专家论证结果:	测试用户	01-18 09:45	通过	学院资产管理审核:	论证系统管理员	01-18 09:51	同意	学院分管院长审核:	论证系统管理员	01-18 09:52	同意	后勤部门审核:	胡壁	01-18 09:54	同意		
设备处预审:	李浩亮	01-18 09:37	同意																				
申请人录入专家论证结果:	测试用户	01-18 09:45	通过																				
学院资产管理审核:	论证系统管理员	01-18 09:51	同意																				
学院分管院长审核:	论证系统管理员	01-18 09:52	同意																				
后勤部门审核:	胡壁	01-18 09:54	同意																				
审批意见:	[-选择常用意见-]																						
保存常用意见																							
决策情况:	是否同意 <input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意																						
发消息给申请人	<input type="button" value="确认提交"/> <input type="button" value="关闭"/>																						

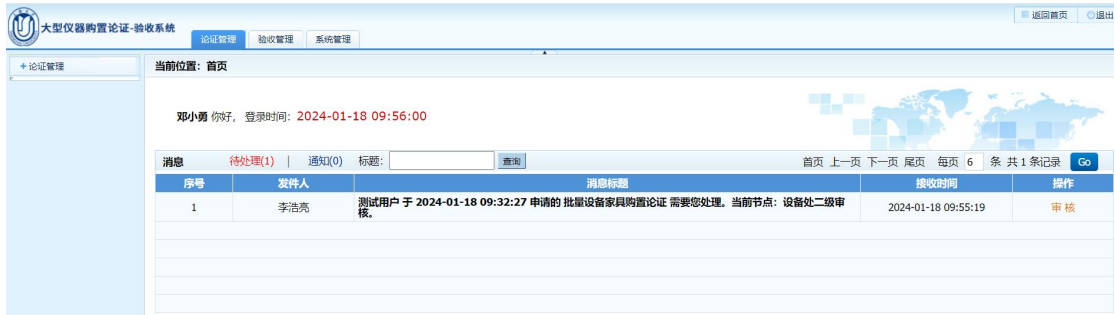
页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后,点击“确认提交”按钮,论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改,勾选页面下方“不同意”选项,并在审批意见中输入需要改进的内容,点击“确认提交”按钮,论证书将退回给申请人,申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.7 设备处副处长审核

登录系统后,在首页会收到一条审核消息,



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，

### 批量设备家具购置论证

正文 查看附件 审批意见

**基本信息**

项目名称	测试批量论证	设备或家具名称				
论证编号		资产使用单位				
经费负责人						
是否涉及安全风险		风险类别及级别				
申请人编号	testyh	申请人姓名	测试用户			
申请时间	2024-01-18 09:32					
设备家具明细	设备或家具名称	拟选品牌、型号	技术指标及要求 (内容多的另附页)	单价(元)	数量	小计(元)
	家具1			500	500	250000
	家具2			300	400	120000

**购置理由及使用效益分析**

购置的目的和用途:  
(简述开展哪方面的教学、科研、医疗、社会服务等工作需要到该设备, 主要解决什么问题 (包括关键问题或瓶颈问题) 适用对象或实验对象是什么等, 此次购置是新增、更换还是增补等。)

选型和配置的合理性说明:  
(设备物资建议选择主流产品, 若是原有设备升级、设备配置或配件特殊的, 需说明选型或配置的合理性。)

购置数量合理性说明:

### 批量设备家具购置论证

正文 查看附件 审批意见

需取得《中华人民共和国特种设备作业人员证》或《中华人民共和国特种设备安全管理人员证》, 特种设备的使用许可证; 放射源或射线装置所需的辐射安全许可证等。)

**论证专家信息**

姓名	职称或职务	工作单位	备注
专家论证意见	专家论证意见		
备注			

**当前节点: 设备处二级审核**

设备处预审:	李浩亮	01-18 09:37	同意
申请人录入专家论证结果:	测试用户	01-18 09:45	通过
学院资产管理处审核:	论证系统管理员	01-18 09:51	同意
学院分管院长审核:	论证系统管理员	01-18 09:52	同意
后勤部门审核:	胡壁	01-18 09:54	同意
设备处一级审核:	李浩亮	01-18 09:55	同意

审批意见:  
--选择常用意见--

保存为常用意见

决策情况:  是否同意  同意  不同意

发消息给申请人 确认提交 关闭

页面的上方能查看论证书的全部内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，论证书将提交到下一位审核人处进行审核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.8 设备处处长审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，

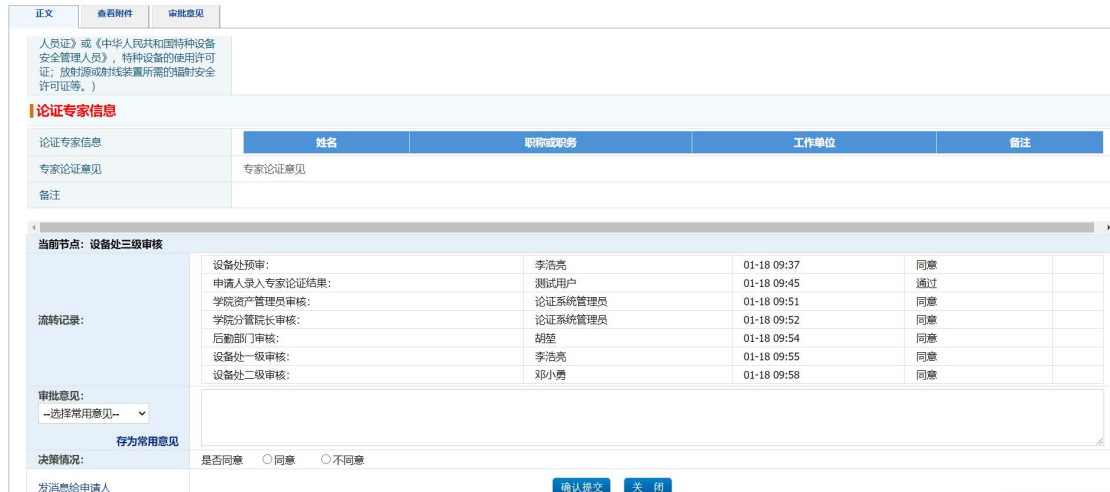


点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，

### 批量设备家具购置论证



### 批量设备家具购置论证



页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，对于总价小于 50 万元的论证书，提交后将正式生效；总价大于等于 50 万元的论证书，将提交到分管校长进行审核。

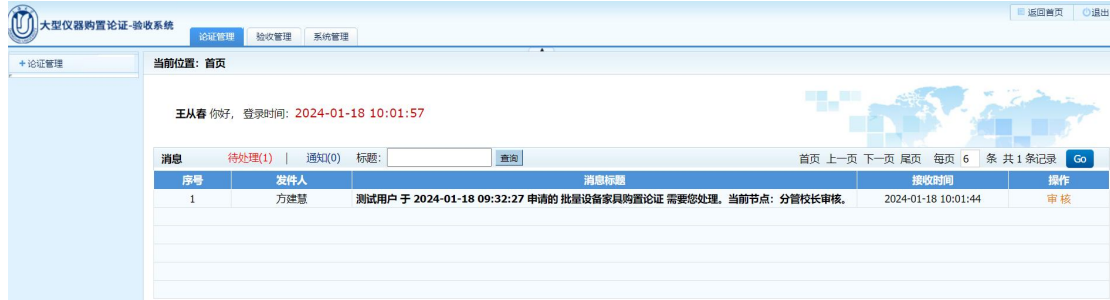
如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要



改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。

## 2.2.9 分管校长审核

登录系统后，在首页会收到一条审核消息，



点击消息右侧“审核”按钮，打开审核界面，



页面的上方能查看论证书的详细内容。

勾选页面下方“同意”选项后，点击“确认提交”按钮，完成贵重仪器可行性论证的审

核。

如果论证书的内容需要修改，勾选页面下方“不同意”选项，并在审批意见中输入需要改进的内容，点击“确认提交”按钮，论证书将退回给申请人，申请人可以修改后再次提交。