上海大学实验室基础信息管理系统

操作手册

简 介

上海大学实验室基础信息管理系统在主菜单中分为以下几个功能区块：

1、 实验室管理

实验室管理主要是对整个学校的实验室组织机构进行管理，可以根据组织机构、校区楼宇等进行管理。本系统的组织管理是自上而下的层级管理形式，可以配置各个层级的单位和人员，并配置单位的下属单位。本系统一般最小单位为实验室，实验室的基础信息以及实验室的各种风险或者设备信息都可以进行配置。

2、 分级分类规则

分级分类规则功能是用来配置实验室的分级分类认定规则的，主要是风险点、资质分类、防护要点等认定标准的配置，这些配置设置完成后，实验室的管理就能同步到这些标准进行配置。

3、 系统管理

系统管理可以管理很多系统的基础配置。比如楼宇的管理、单位类型的管理、用户和角色管理以及公共代码等信息的管理。其中单位类型管理允许学校新增一些自己的单位，或者调整各单位的层级关系。楼宇管理中可以管理学校的楼宇，配置了之后实验室的基础信息中就可以选到对应的楼宇。用户的管理是针对本系统的用户，若要使用此系统，必须将人员录入到用户管理中并绑定对应的角色。

4、 基础数据查询

基础数据查询分为实验室查询和人员查询，一般用来快速检索实验室或者用户。

目录

第 1 章　组织体系管理 6
1.1.　学校基本信息的管理（校级管理员） 6
1.1.1.　编辑学校基本信息 6
1.1.2.　添加校级人员信息 7
1.1.3.　删除校级人员信息 8
1.1.4.　添加学院信息 8
1.1.5.　修改学院信息 9
1.1.6.　删除学院信息 10
1.1.7.　导入学院信息 11
1.2.　学院基本信息管理（院级管理员） 13
1.2.1.　编辑学院基本信息 13
1.2.2.　添加院级人员信息 13
1.2.3.　导入院级人员信息 14
1.2.4.　添加系所 15
1.2.5.　导入实验室 16
1.2.6.　添加实验室 16
1.3.　实验室基本信息管理（实验室安全负责人） 19
1.3.1.　维护实验室基本信息 19
1.3.2.　打印实验室标识卡 19
1.3.3.　添加实验室人员信息 20
1.3.4.　单个删除实验室人员信息 21

1.3.5. 编辑实验室资质 22
1.3.6. 编辑实验室的风险点 23
1.3.7. 编辑实验室的防护要点 24
1.3.8. 实验室仪器设备管理 25
第 2 章 分级分类规则（校级管理员） 28
2.1. 资质分类、风险点分类以及防护要点设定 28
2.2. 分级分类规则设置 30
第 3 章 系统管理（校级管理员） 32
3.1. 楼宇管理 32
3.1.1. 添加楼宇 32
3.1.2. 修改楼宇 33
3.1.3. 导入楼宇 34
3.2. 单位类型管理 34
3.3. 系统设置 36
3.4. 用户管理 38
3.5. 角色管理 39
3.6. 公共代码管理 40
3.6.1. 编辑公共代码 41
3.6.2. 添加公共代码子节点 42
3.6.3. 部分公共代码介绍 44
3.7. 日志查看 46
第 4 章 基础数据查询 47

4.1. 实验室查询 47

4.2. 人员信息查询 47

第1章 组织体系管理

组织体系管理主要对学校、学院、实验室各层级的组织进行管理。一般学校下有学院，学院下有实验室，如果存在别的层级组织，可以在单位类型管理里面进行设置。

1.1. 学校基本信息的管理（校级管理员）

校级管理员负责对学校基本信息进行管理，包括学校基本信息维护、校级人员管理和学院设置。

1.1.1. 编辑学校基本信息

点击实验室管理->按组织机构管理，点击右侧更多按钮，点击校级单位管理。

进入学校管理->基本信息->编辑->编辑学校基本信息->点击保存。

目前的学校基本信息编辑中主要是编辑学校名字，校区可以在系统管理->公共代码管理进行编辑，此处不需要编辑。

1.1.2. 添加校级人员信息

在校级单位管理选择人员信息，可以对校级的人员信息进行管理。点击绑定角色然后再点击人员选择当前系统中存在的用户（用户管理中有的用户），再选择绑定角色的人员类型，点击保存即可完成角色的绑定。

1.1.3. 删除校级人员信息

校级角色绑定之后也可以进行删除，直接点击右边的删除即可。

1.1.4. 添加学院信息

学校层级一般会直接管理到我们的学院，在校级管理中点击院系，即可添加学院。

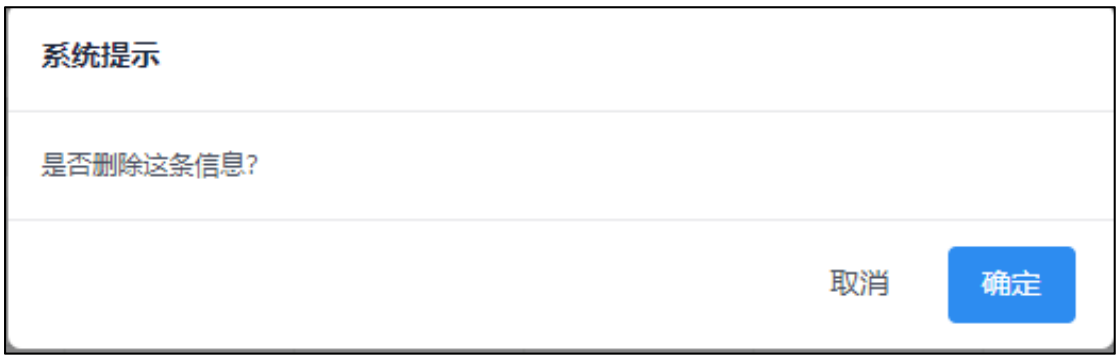
添加学院需要编辑的信息是学院名称和校区，如实填写即可。

1.1.5. 修改学院信息

学院建好之后，如果想要修改学院信息，可以点击学院名称，进入学院管理，在基础信息页面点击编辑就可以修改学院的信息。修改目前也只能修改名称和校区。

1.1.6. 删除学院信息

在校级管理的院系中，学院的右侧删除按钮可以删除学院。



1.1.7. 导入学院信息

大多数情况，学校的单位比较多，一般是通过批量导入的方式来完善组织结构的，点击组织机构管理中右上角的更多点开可以看到导入单位，点开之后可以选择文件上传，如果是第一次导入可以点击下载模板，通过在模板里编辑信息的方式来完成导入。

模板里面需要填写的有以下这些信息，其中单位级别分为三个级别，college 对应学院级别，department 对应的是系所，lab 对应的是实验室。

单位名称	上一级单位	学院名称	单位级别	楼宇（学院可以不填）	房间号（学院可以不填）	用途（学院可以不填）	校区（学院需要填写）	面积
海洋学院	徐州医科大学	海洋学院	college					
海科实验室	海洋学院	海洋学院	lab	海科楼	201	教学		

1.2. 学院基本信息管理（院级管理员）

分管安全领导和院级管理员负责对学院基本信息进行管理，包括学院基本信息维护、院级人员管理、系所和实验室设置。

1.2.1. 编辑学院基本信息

操作同修改学院信息，在校级的院系中点击学院名称，进入学院管理，在基础信息页面点击编辑就可以修改学院的信息。修改目前也只能修改名称和校区。

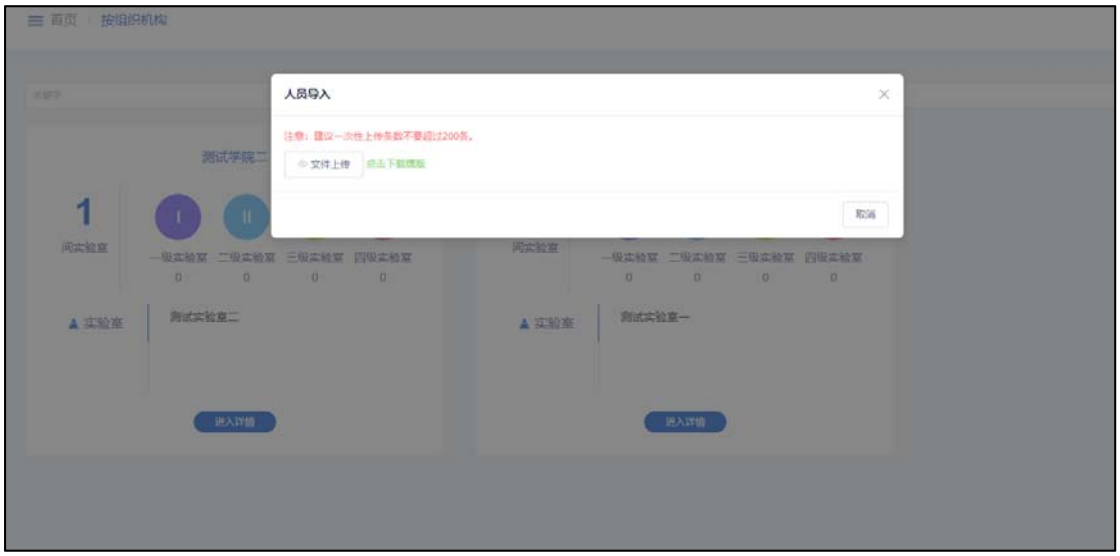
1.2.2. 添加院级人员信息

操作和添加校级人员类似，选择学院之后，点击人员信息，再点击绑定角色，院级的角色一般有院级管理员等。其中人员的来源

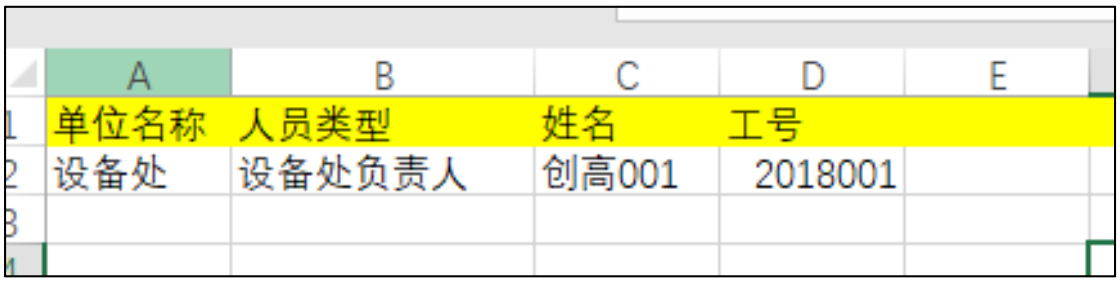
也是在用户管理中存在的用户。

1.2.3. 导入院级人员信息

同样的，各学院的人员如果逐一去绑定的操作会是一个不小的工作量，本系统也支持批量导入人员信息。在导入单位下面导入单位人员可以批量导入各级别的单位人员。



单位人员导入的模板比较简单，主要是所属单位的名称、人员类型、姓名和工号。但是前提是这些人员必须已经存在于用户管理中。



	A	B	C	D	E
1	单位名称	人员类型	姓名	工号	
2	设备处	设备处负责人	创高001	2018001	
3					

1.2.4. 添加系所

点击系所标签，点击添加按钮，输入系所名称、排序和校区，点击提交按钮。

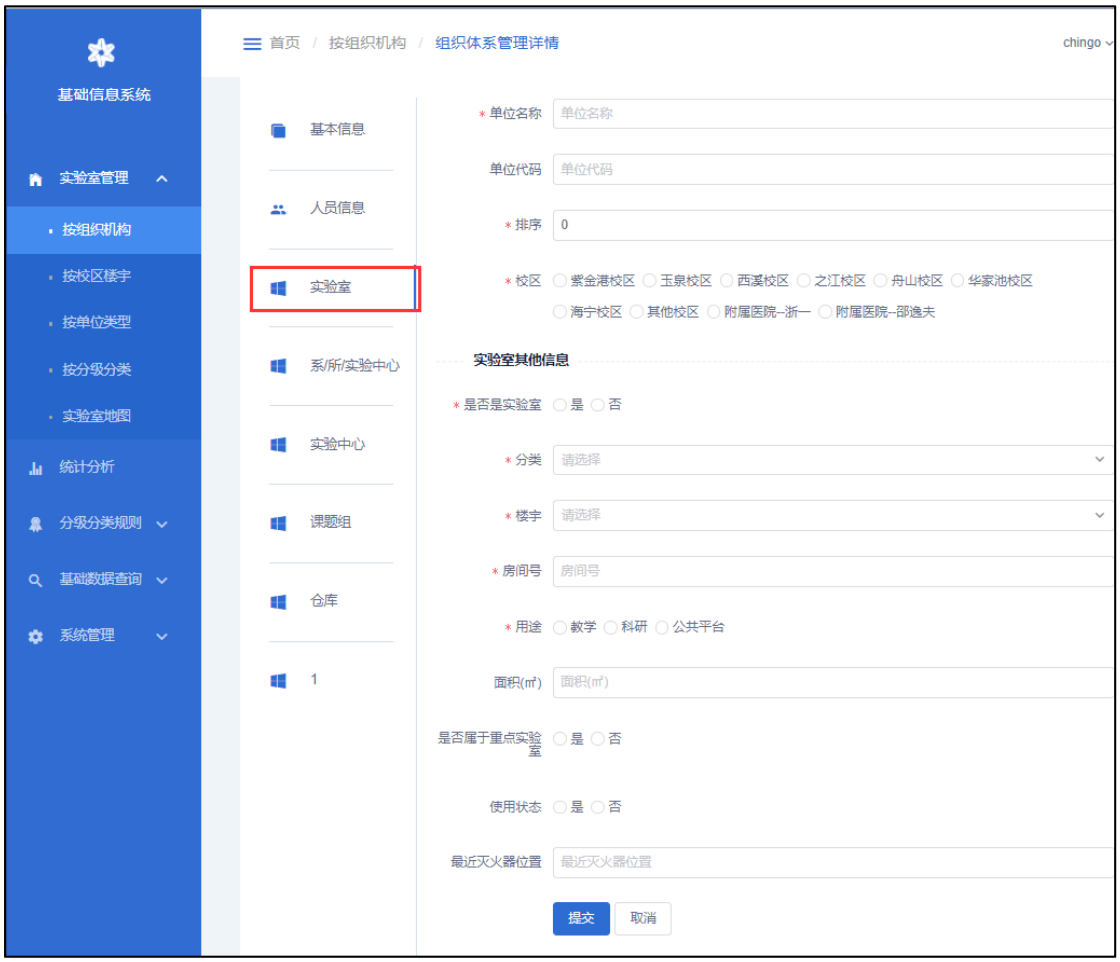
1.2.5. 导入实验室

同样的实验室也可以导入，和之前的导入单位操作一致，只是在模板中输入的信息中层级为 lab。

1.2.6. 添加实验室

实验室是我们系统中管理的最小单位，一般添加实验室在院级或者系所下面都可以开始添加了。进入学院或者系所管理，点击实验室，然后点击添加就进入了添加实验室的界面。

输入实验室名称、校区、是否是实验室、分类、楼宇、房间号、用途和面积等信息，点击提交按钮。



进入实验室清单后，点击新建的实验室名称，对实验室基础信息进行管理。

环境污染与健康研究所
基本信息
人员信息
实验室
系所
实验中心
仓库
单位名称
添加
单位迁移
序号
单位名称
单位类型
楼宇
房间号
操作
1
有机合成实验室@317
实验室
宝山校区东区环化楼
317
删除
2
有机合成实验室@321
实验室
宝山校区东区环化楼
321
删除
3
气溶胶实验室@319
实验室
宝山校区东区环化楼
319
删除
4
大气挥发性有机物实验室@325
实验室
宝山校区东区环化楼
325
删除
5
化学分析实验室@316
实验室
宝山校区东区环化楼
316
删除
6
大气样品室@241
实验室
宝山校区东区环化楼
241
删除
7
海雷大人才实验室@314
实验室
宝山校区东区环化楼
314
删除
8
大气复合污染数值模拟实验室@315
实验室
宝山校区东区环化楼
315
删除
9
质谱仪器研发与智能检测技术实验室@312
实验室
宝山校区东区环化楼
312
删除
10
大气光化学反应研究实验室@313
实验室
宝山校区东区环化楼
313
删除

1.3. 实验室基本信息管理（实验室安全负责人）

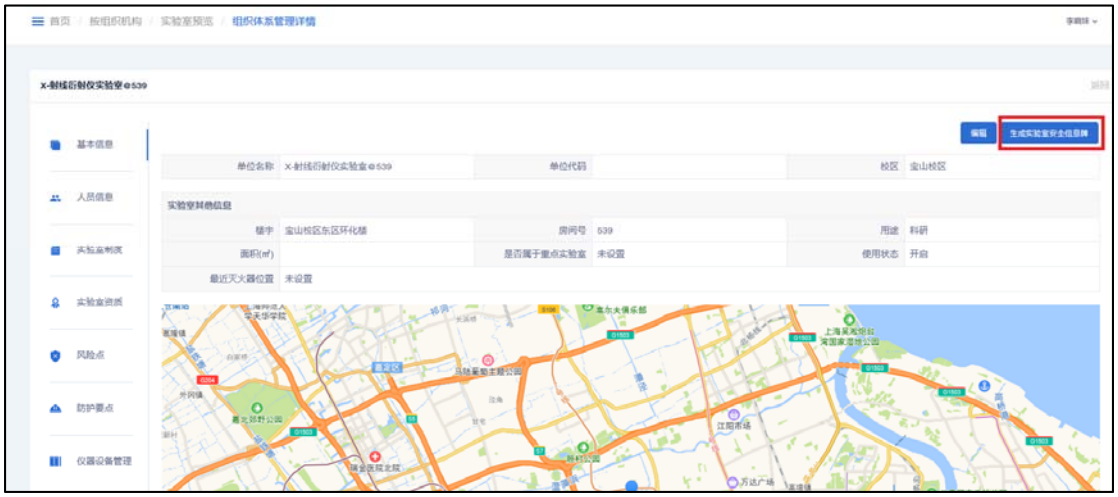
实验室安全责任人负责维护实验室基本信息。实验室基本信息管理包括人员、制度、资质、风险点、防护要点和仪器设备等，其中人员、风险点和防护要点必需严格按照本手册进行维护，其他信息视学院和实验室的实际情况而定。

1.3.1. 维护实验室基本信息

进入实验室后点击基本信息，右上角的编辑按钮允许我们对实验室的基础信息进行编辑，包括名称、校区、楼宇等都可以调整。

1.3.2. 打印实验室标识卡

目前很多高校会对实验室的风险点和防护要点这些信息用一个标识卡在实验室门口进行标记，我们系统也支持生成实验室的信息安全牌，按钮就在编辑边上。生成效果如下图。



其中实验室资质、风险点以及防护要点是会根据实验室实际的当前有的这些信息来自动导出，每个实验室怎么配置这些内容在之后会说明。

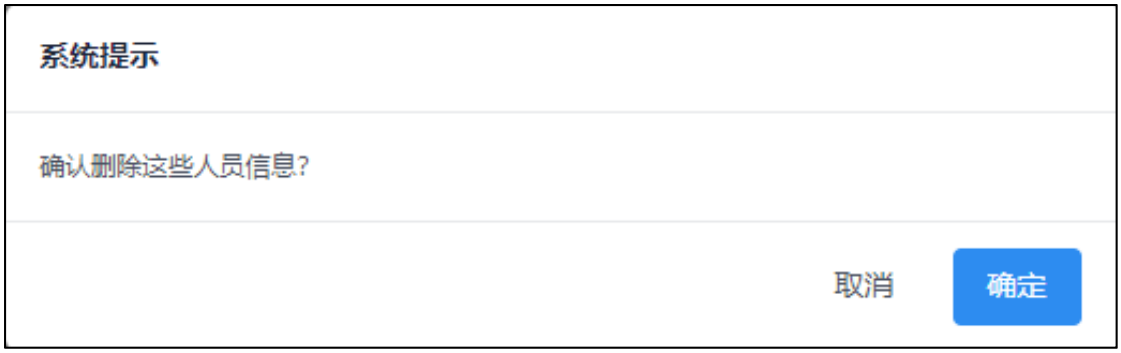
1.3.3. 添加实验室人员信息

实验室人员可以单个添加也可以批量导入，操作和其他级别人员类似。

导入人员。

1.3.4. 单个删除实验室人员信息

人员也可以进行删除的操作。

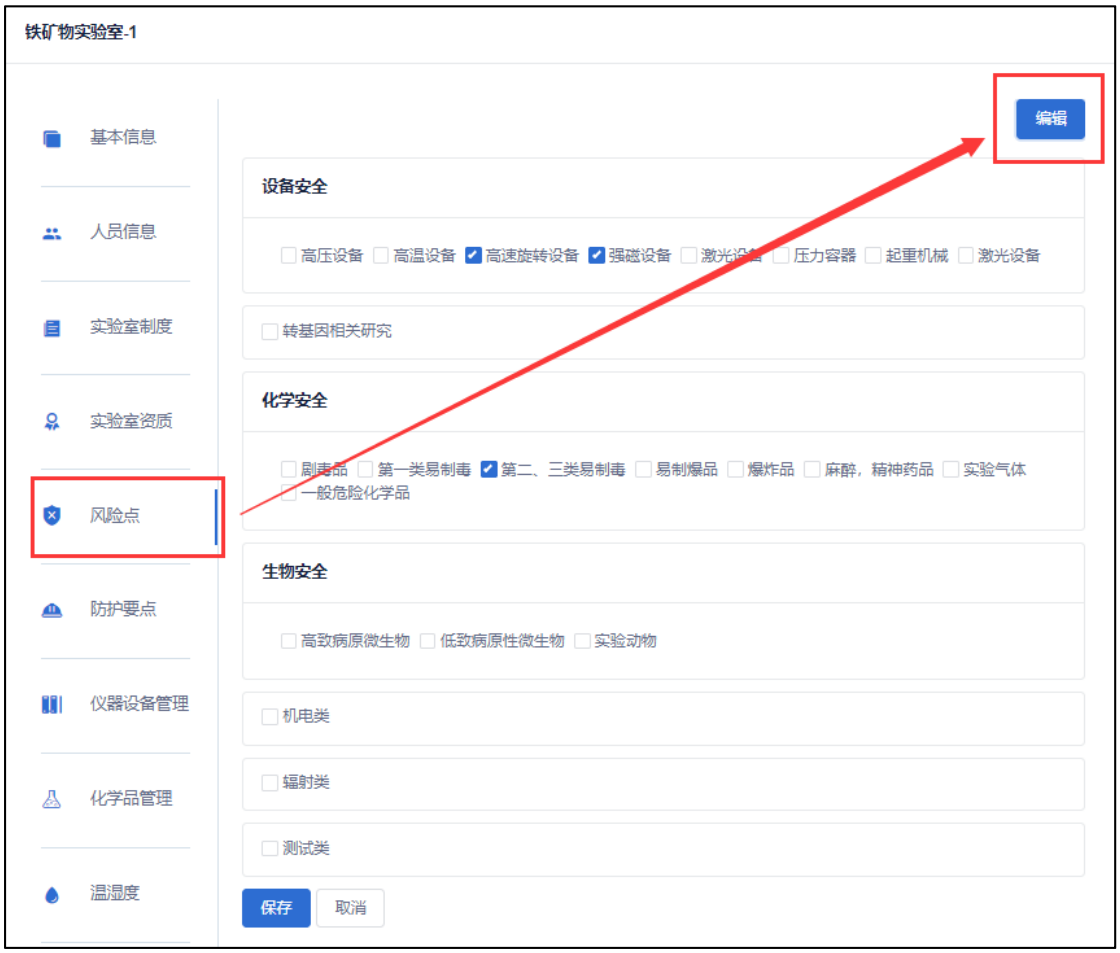


1.3.5. 编辑实验室资质

在实验室的管理中，选择实验室资质，点击右上角的编辑可以勾选目前实验室有的资质。实验室资质来源于分级分类管理中的资质管理，由校级管理员统一进行维护。

1.3.6. 编辑实验室的风险点

在实验室的管理中，选择风险点，点击右上角的编辑可以勾选目前实验室存在的哪些风险点。实验室风险点来源于分级分类管理中的风险点管理，由校级管理员统一进行维护。



1.3.7. 编辑实验室的防护要点

在实验室的管理中，选择防护要点，包括个人防护、消防要点和安防设施，点击右上角的编辑可以勾选实验室存在的防护要点。实验室防护要点来源于分级分类管理中的防护要点管理，由校级管理员统一进行维护。

1.3.8. 实验室仪器设备管理

在实验室的管理中，可以管理实验室的仪器设备，点击右上角的添加设备按钮可以添加设备，添加设备需要填写下图所示的各类信息。

上传附件可以上传设备的图片，文档说明等文件。

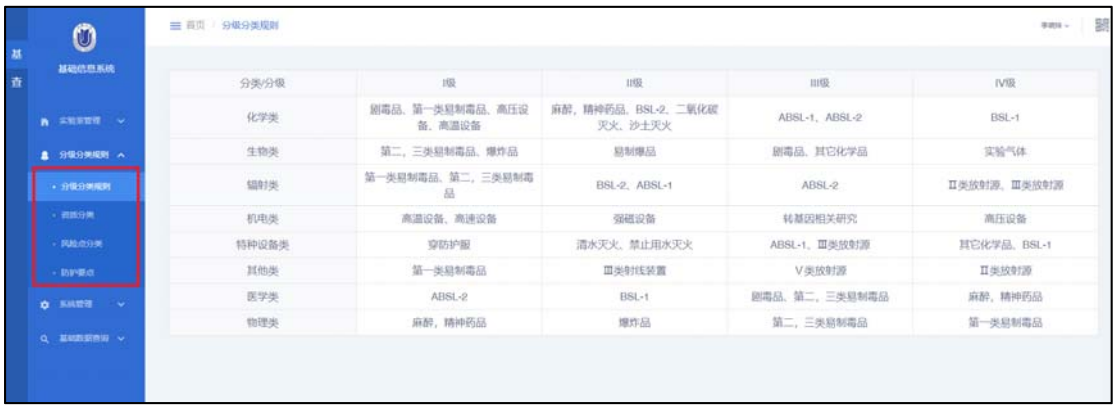
已添加的设备还可以进行修改或者删除的操作。

系统也支持对仪器设备的关键字检索功能。

第2章 分级分类规则（校级管理员）

2.1. 资质分类、风险点分类以及防护要点设定

点击分级分类规则可以看到资质分类、风险点分类以及防护要点分类的设置入口。



系统中这些要点的设定都是按照层级来的，第一次点击去的时候显示的是最高层级的内容，这时候点击添加的时候可以添加资质分类的一级要点，如上图所示的三个分类对应下图中的三类。

点开第一条资质的名称就可以看到这个资质大类下有哪些小的

资质点，可以添加小的资质点。

新增的资质点编辑中代码名称和调用代码可以自行设定规则，另外安全标识图可以自行上传图片，用于生成安全标识信息牌。

2.2. 分级分类规则设置

资质分类、风险点分类以及防护要点分类都已经设置好之后，就可以来设定实验室的分级分类规则了。点击分级分类规则后将鼠标悬停在右侧，可以看到各种分类的设置按钮，点开即可进行规则设定。

分类/分级	I级	II级	III级	IV级
化学类	剧毒品、第一类易制毒品、第二，三类易制毒品、爆炸品、易制爆品、麻醉，精神药品、实验气体、BSL-1、Ⅰ类放射源	其它化学品	BSL-2、ABSL-1	ABSL-2
生物类	剧毒品、高致病原微生物	低致病原性微生物、实验动物	ABSL-2、Ⅲ类放射源	实验气体、Ⅴ类放射源
辐射类	Ⅰ类放射源、Ⅱ类放射源、Ⅲ类放射源			Ⅴ类放射源
机电类		强磁设备、激光设备	高压设备、高温设备、高速旋转设备	
特种设备类		压力容器	机电类、起重机械	
其他类	测试1	Ⅰ类放射源、Ⅱ类放射源、Ⅲ类放射源、Ⅳ类放射源	甲级场所、乙级场所、丙级场所	Ⅰ类射线装置、Ⅱ类射线装置、Ⅲ类射线装置

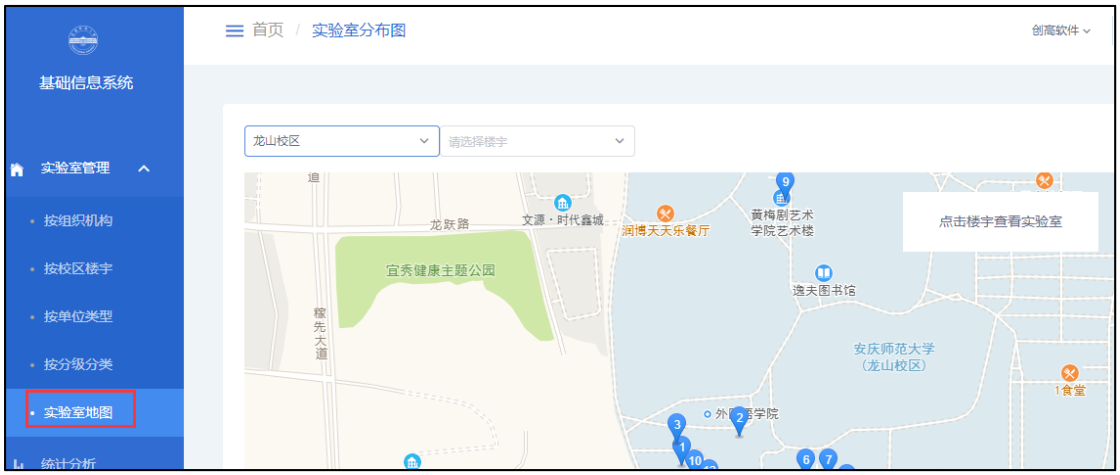
点开之后将对应的规则设置好，只要实验室满足这些规则中的一条那么它就属于这类实验室。

选择分类分级
实验室资质
风险点
防护要点
化学品购买资质
剧毒品
第一类易制毒品
第二，三类易制毒品
爆炸品
易制爆品
麻醉，精神药品
实验气体
其它化学品
生物安全等级实验室
BSL-1
BSL-2
ABSL-1
ABSL-2
涉辐场所
放射源
Ⅰ类放射源
Ⅱ类放射源
Ⅲ类放射源
Ⅳ类放射源
Ⅴ类放射源
取消
确定

第3章 系统管理（校级管理员）

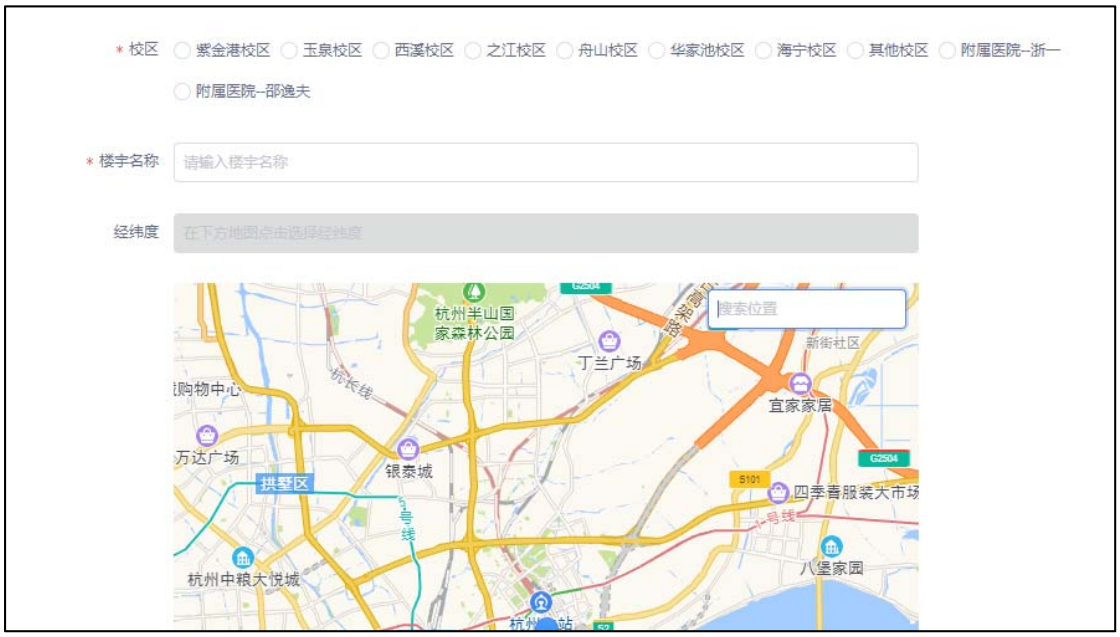
3.1. 楼宇管理

楼宇的基础数据可以在系统设置进行管理，包括所在校区以及楼宇位置等。添加好楼宇后，在实验室的基础信息数据管理中就可以选择对应的楼宇，然后在实验室地图中就能准确的看到实验室的位置分布。



3.1.1. 添加楼宇

点击楼宇管理，在右上角点击添加按钮可以添加楼宇，添加楼宇的时候可设定楼宇的名字、校区以及经纬度（可以在地图上选点之后自动生成）。

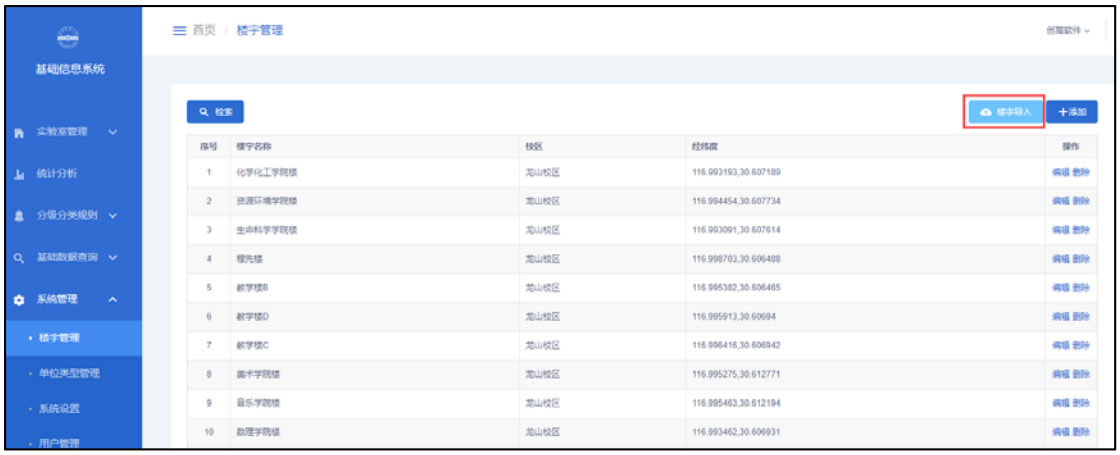


3.1.2. 修改楼宇

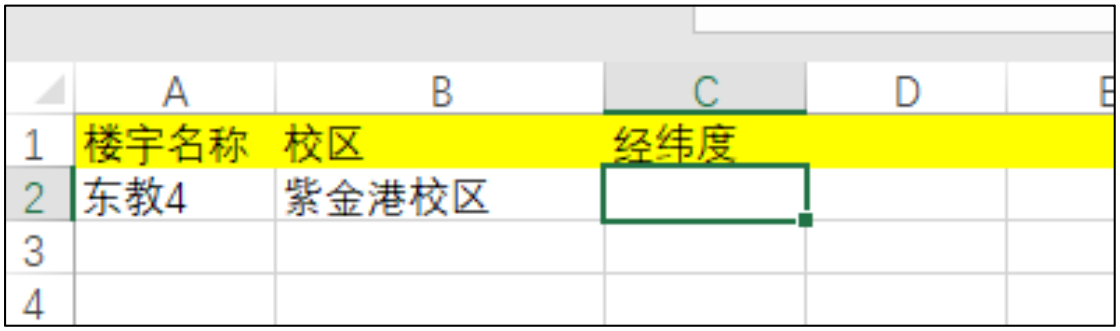
楼宇添加了之后还是可以进行修改的，点击编辑即可进行楼宇信息的修改，和添加的时候编辑的信息一致。

3.1.3. 导入楼宇

楼宇比较多的时候也可以进行导入，导入的时候按照提供的模板整理好信息即可。导入成功的文件会显示导入信息。



模板中经纬度可以暂时空着

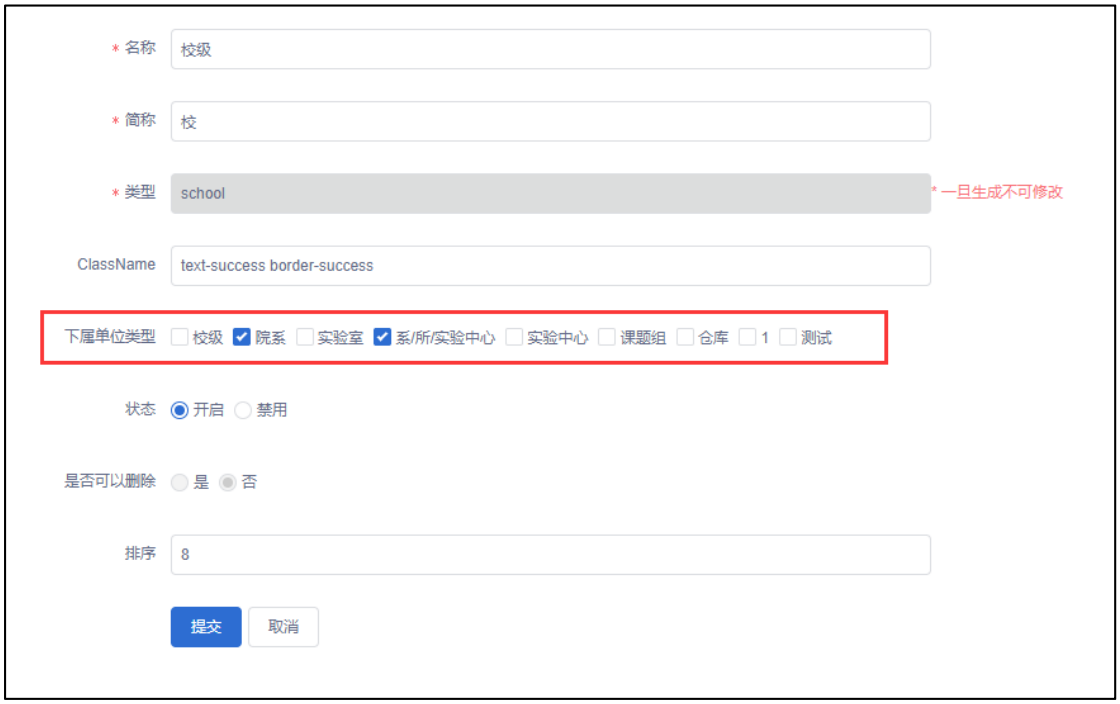


3.2. 单位类型管理

单位类型管理是用来定义组织机构中的各类型单位的，系统预设

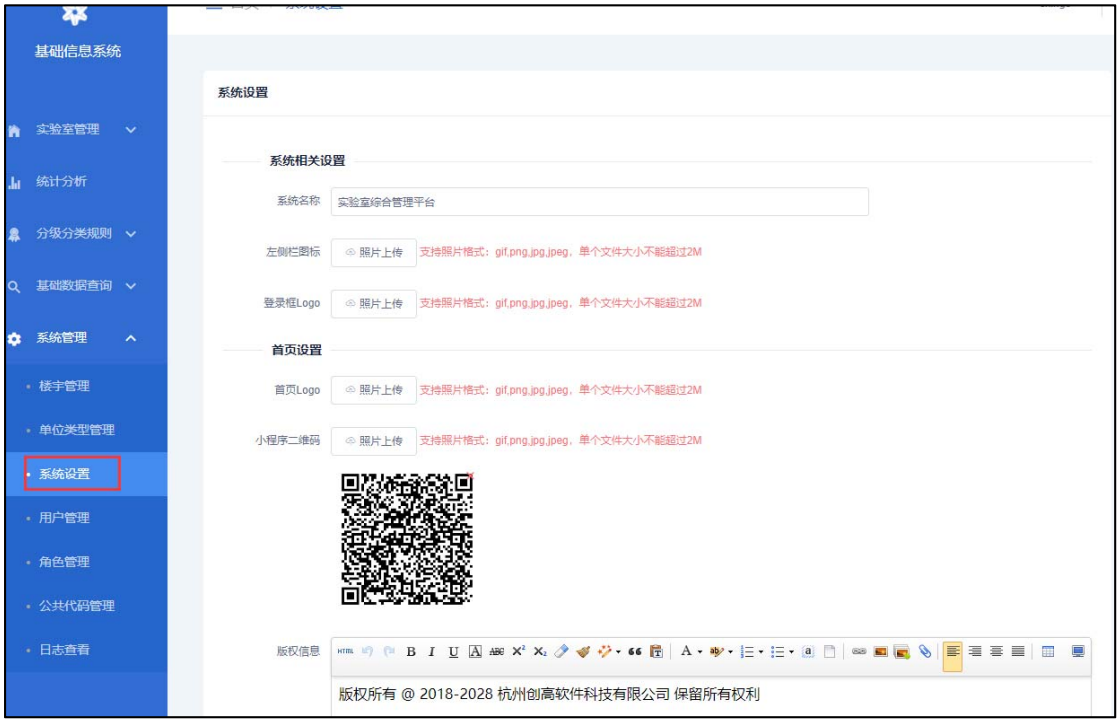
了部分单位，删除键置灰的都是系统预设的。此外还可以自行添加单位类型，自行添加的可以被删除，所有的单位都可以进行编辑。

单位类型的编辑里面最为关键的是下属单位类型设置，这里会读取到所有的单位类型，勾选上之后在点击到本单位对本单位进行管理的时候就能看到本单位所有的下属单位。如图校级下属为“院系”和“系/所/实验中心”，那么在校级管理的时候就只能看到这两个单位类型。



3.3. 系统设置

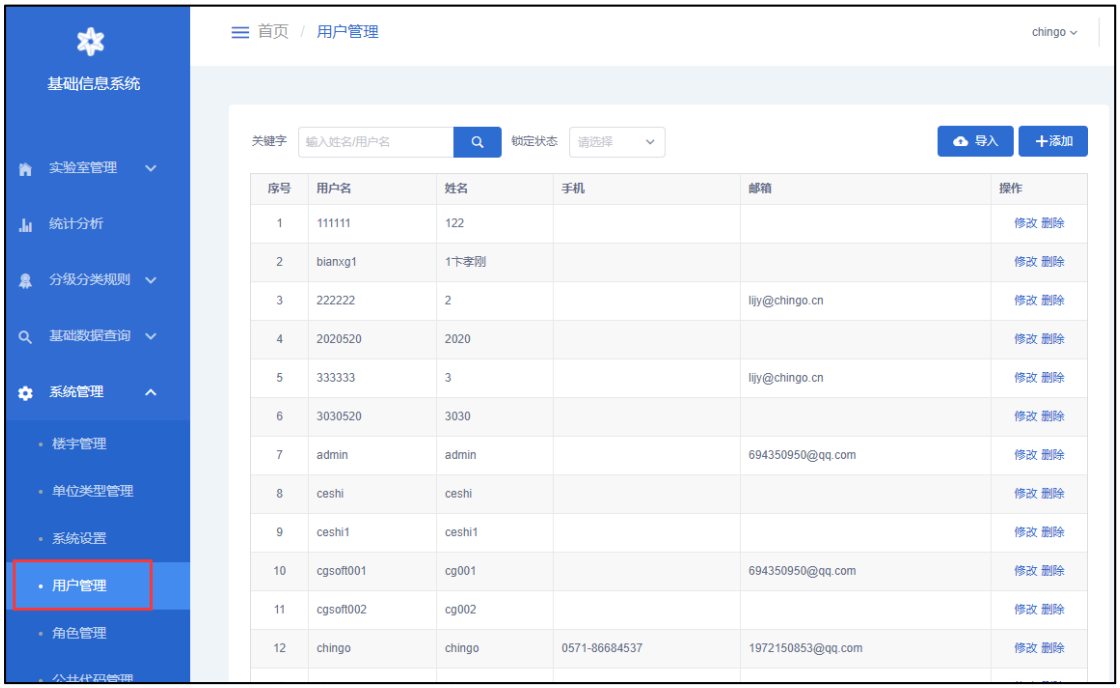
系统设置可以对本系统的一些细节比如各种 logo 进行设置，如下图。



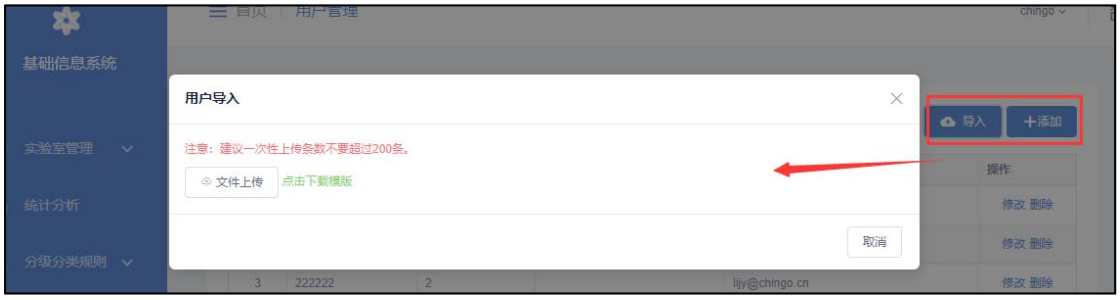
其中各个 logo 对应如下:

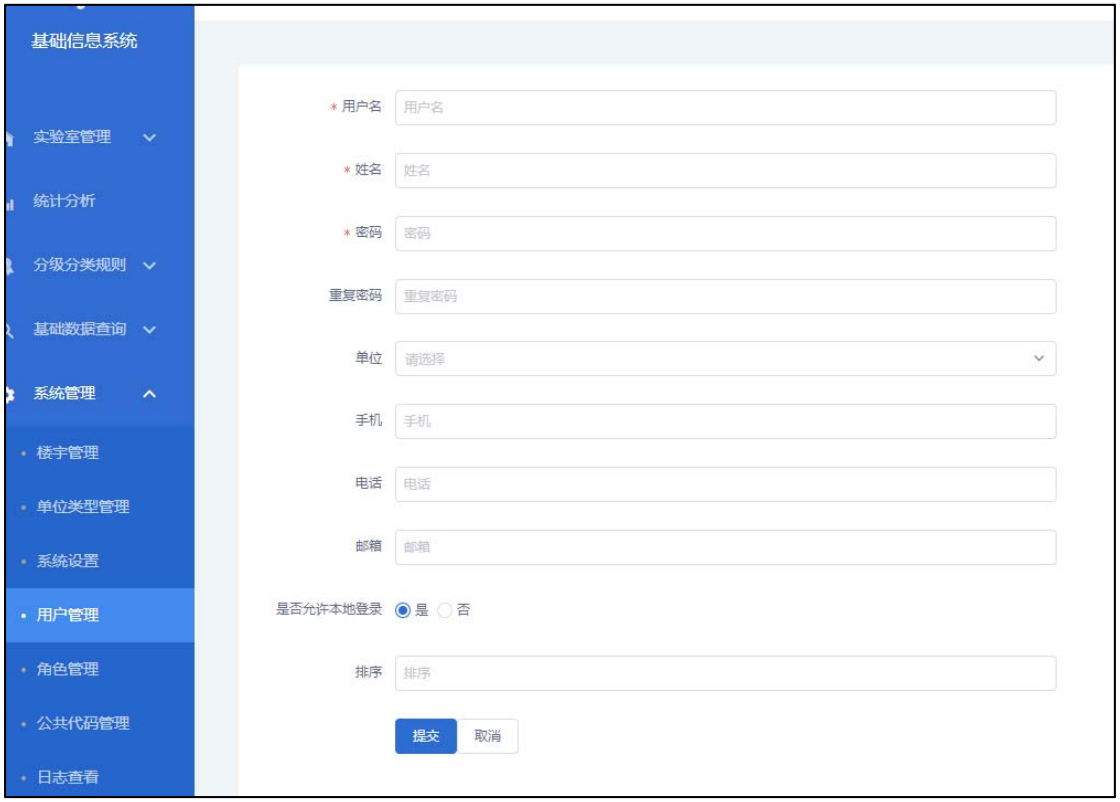
3.4. 用户管理

系统设置中的用户管理是管理整个系统的用户的，当用户账号存在于这个库中的时候，才能在各级组织绑定角色，用户绑定好角色之后才能正常登陆系统。



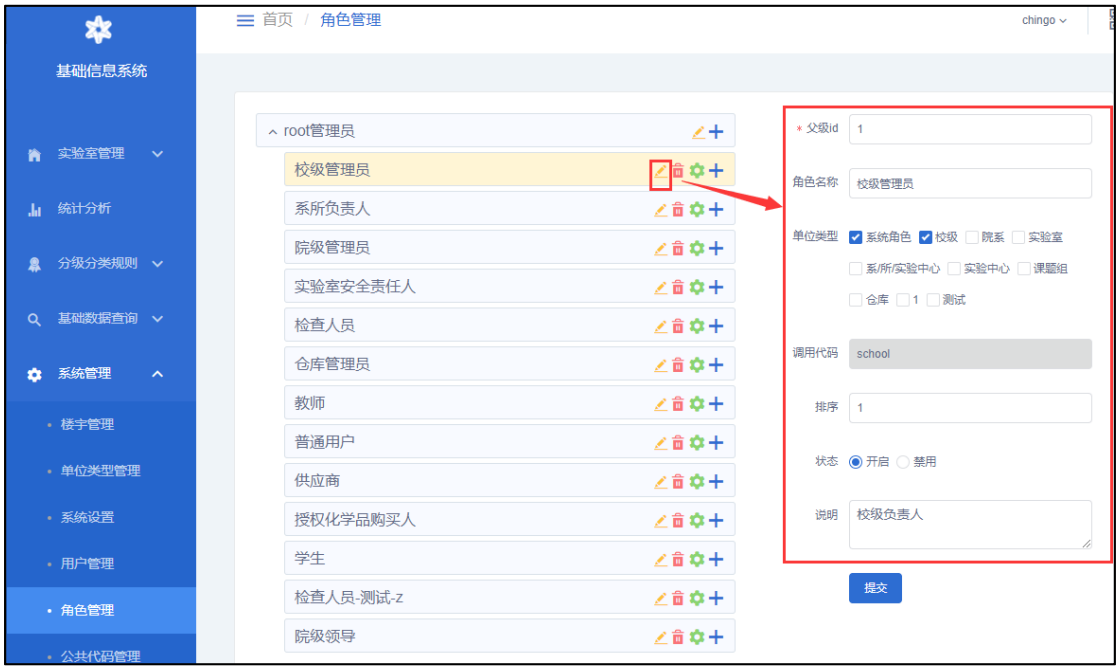
用户管理也是可以单独添加或者批量导入的，并且可以对用户的密码进行设置。

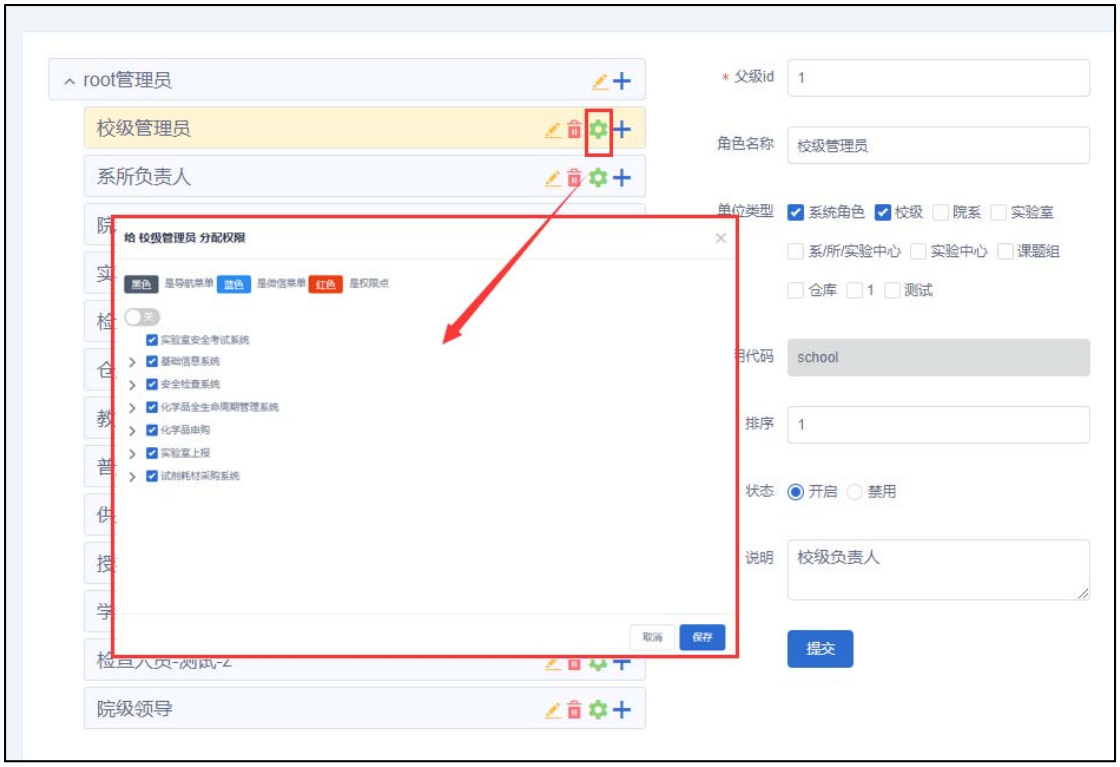




3.5. 角色管理

角色管理是用来管理各个角色的权限的，一般是 root 账号来进行配置的。





3.6. 公共代码管理

公共代码管理中可以对很多信息选项进行设置，比如校区、实验室的分级分类、用途等均在此进行设置。

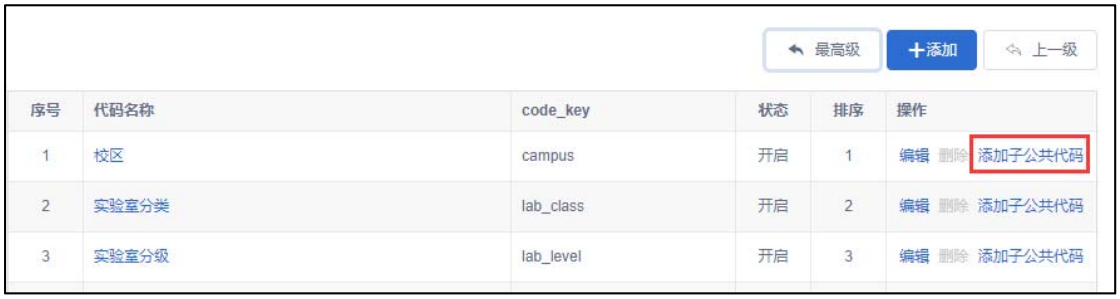
3.6.1. 编辑公共代码

系统预设了一部分公共代码，这部分公告代码一般是足够学校使用了，其中比较常用的有校区、实验室分级分类和实验室用途。用户可以对这部分代码进行编辑

其中调用代码一旦设置了之后就不允许调整了

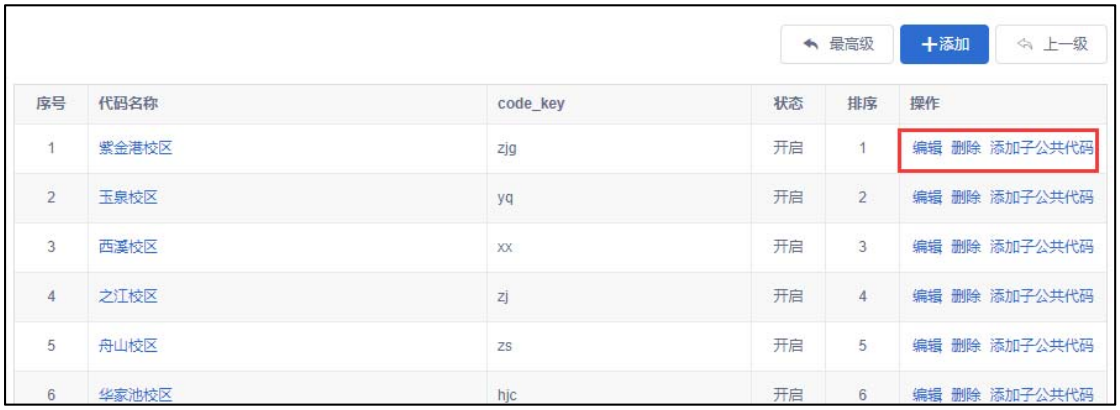
3.6.2. 添加公共代码子节点

公共代码子节点可以理解为代码子集的添加，以校区为例，在校区下面添加子节点其实就是添加各个分校区。



点击添加子公共代码即可添加，有多少校区就添加多少个子节点。

已添加的子节点也可以进行调整或者删除，点击代码名称就能进入改代码的子节点列表。



子节点还可以再添加子节点，但是一般不再添加。

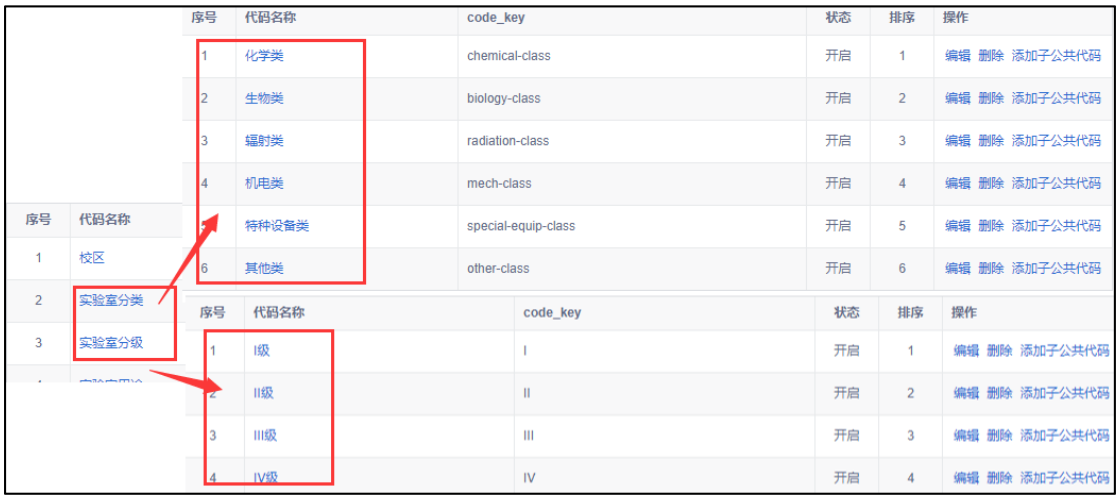
在公共代码设置好校区之后，在别处使用到校区的地方就能看

到新增的校区。（比如添加实验室选择校区）

3.6.3. 部分公共代码介绍

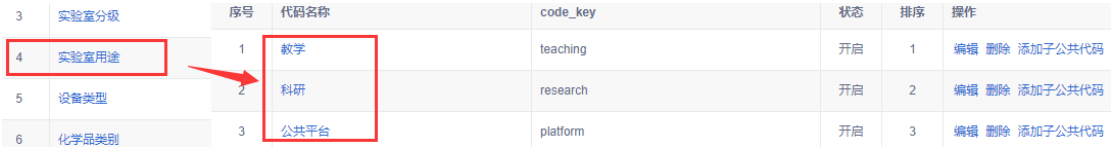
预设的公共代码对应系统哪些地方的设置需要一些简单介绍。

“实验室分级分类”对应了分级分类规则设置中的类别等级。



分类/分级	I级	II级	III级	IV级
化学类	剧毒品、第一类易制毒品、第二，三类易制毒品、爆炸品、易制爆品、麻醉，精神药品、实验气体、BSL-1、Ⅰ类放射源	其它化学品	BSL-2、ABSL-1	ABSL-2
生物类	剧毒品、高致病原微生物	低致病原性微生物、实验动物	ABSL-2、Ⅲ类放射源	实验气体、Ⅴ类放射源
辐射类	Ⅰ类放射源、Ⅱ类放射源、Ⅲ类放射源			Ⅴ类放射源
机电类		强磁设备、激光设备	高压设备、高温设备、高速旋转设备	
特种设备类		压力容器	机电类、起重机械	
其他类	测试1	Ⅰ类放射源、Ⅱ类放射源、Ⅲ类放射源、Ⅳ类放射源	甲级场所、乙级场所、丙级场所	Ⅰ类射线装置、Ⅱ类射线装置、Ⅲ类射线装置

“实验室用途”对应到实验室设定的时候可选的用途。



“设备类型”对应的是实验室管理中添加仪器设备时可选的设备类型。

		序号	代码名称	code_key	状态	排序	操作
4	实验室用途	1	高温设备	gaowsb	开启	1	编辑 删除 添加子公共代码
5	设备类型	2	特种设备	tzsb	开启	2	编辑 删除 添加子公共代码
6	化学品类别	3	强磁设备	qiangcsb	开启	3	编辑 删除 添加子公共代码
7	纯度类别	4	高速旋转设备	gaosxzsb	开启	4	编辑 删除 添加子公共代码

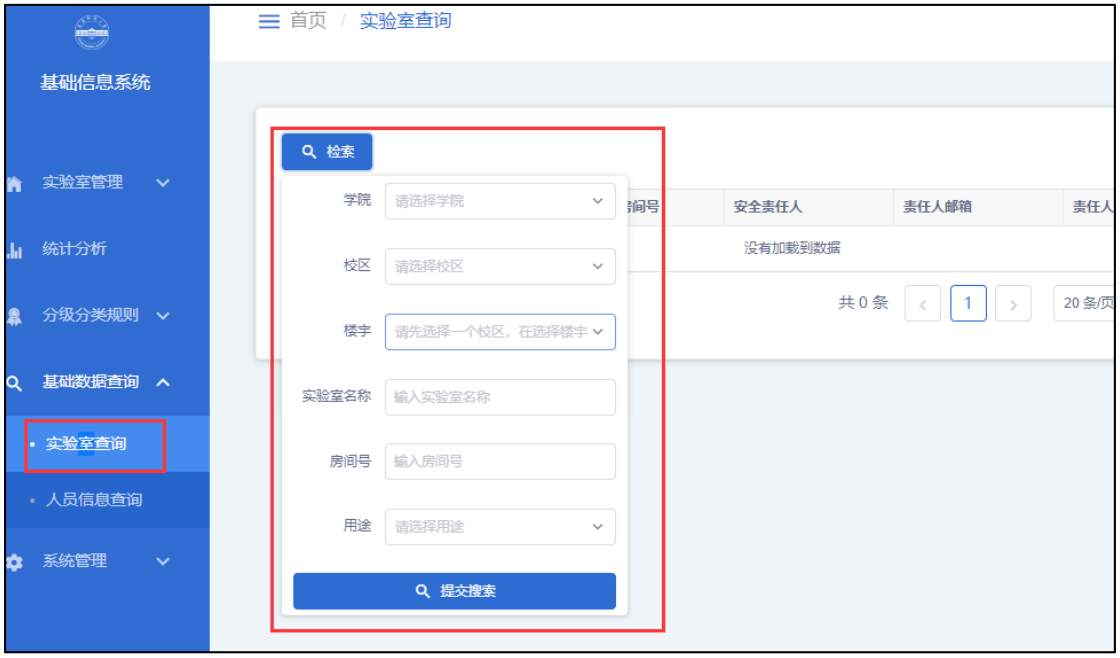
3.7. 日志查看

点击日志查看，可以查看到登录日志列表和操作日志列表。一般用来查看系统的日常使用或者操作情况。

第4章 基础数据查询

4.1. 实验室查询

在基础信息查询菜单下可以进行实验室查询。检索时可以选择按校区、学院、楼宇、实验室名称、房间号、用途、人员等信息检索实验室。支持模糊查询。



4.2. 人员信息查询

在基础信息查询菜单下可以进行人员查询。需要注意的是这里的人员查询是只能查到已绑定角色的人员，未绑定角色的用户是查询不到的。

基础信息系统
首页 / 人员信息查询
创高软
实验室管理
统计分析
分级分类规则
基础数据查询
实验室查询
人员信息查询
单位名称
输入单位名称
关键词
输入姓名、用户名
序号
单位名称
人员类型
帐号
姓名
邮箱
电话
1
root管理员
chingo
创高软件
chenkq@chingo.cn
2
校级管理员
chingo
创高软件
chenkq@chingo.cn
3
测试实验室一
实验室安全责任人
chingo
创高软件
chenkq@chingo.cn
4
测试学院一
院级管理员
chingo
创高软件
chenkq@chingo.cn
5
资源环境学院
院级管理员
chingo
创高软件
chenkq@chingo.cn
6
化学化工学院（菱湖）
院级管理员
090027
7
化学化工学院（龙山）
院级管理员
090027